

## **Hofvilla Jaarverslag MR 2022 (deel van schooljaar 2021/2022)**

*Oudergeleding:* Kim van Zeijl (voorzitter), Manon Lee, Samet Bagci, Froukje Kater  
*Leerkrachtgeleding:* Ilse Lamers, Miechelle Zuijderwijk, Lisette Kuijpers, Lisa Zwinkels  
*Directie:* Mieke Hopmans

*Aangezien de cyclus van de jaarplannen en verslagen veranderd is van schooljaren naar kalenderjaren, hierbij een aanvulling op het eerdere geschreven jaarverslag van schooljaar 2021/2022. Dit verslag betreft de maanden augustus tot en met december 2022.*

### **Strategisch beleidsplan WSKO**

In de tweede helft van 2022 zijn er een aantal bijeenkomsten georganiseerd door bestuurder Henriëtte Boevé om personeel, ouders en leerlingen van alle WSKO scholen mee te nemen in het proces van opstellen van een nieuw strategisch beleidsplan. De eerste twee bijeenkomsten stonden in het teken van het ophalen van input en de derde bijeenkomst was ter lancering van het strategisch beleidsplan en het verkrijgen van feedback hierop. Vanuit de MR is er ook aangesloten bij deze bijeenkomsten.

### **Verantwoording Werkdrukgeden**

Deze is besproken en goedgekeurd door de MR.

### **Personeel: stand van zaken, ziekteverzuim**

Ziekteverzuim is laag. Er is ook weinig sprake van corona, zowel onder personeel als onder leerlingen.

Ondanks dat er geen vacatures zijn, zijn er meerdere open sollicitaties naar de Hofvilla gestuurd. Daar waar mogelijk, neemt Mieke goede kandidaten alsnog aan. Zo lopen er binnen de Hofvilla nu veel extra krachten rond die zowel individuele ondersteuning kunnen bieden aan leerlingen als kunnen ondersteunen in de groepen.

### **Financiële verantwoording/ begroting**

De begroting van 2023 is ter informatie aan de MR voorgelegd en akkoord bevonden.

### **GMR (Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad WSKO)**

De GMR heeft positief geadviseerd op het strategisch beleidsplan. GMR blijft nauw betrokken bij de mijlpalenplanning. GMR adviseert MR leden om de vertaling van het strategisch beleidsplan naar het schoolplan goed in beeld te hebben en mee te adviseren.

### **Huisvesting**

Vast agendapunt is de huisvesting van de Hofvilla. Besproken zijn o.a. de plannen van de Gemeente Westland voor een school in Wateringen-Noord, en de ontwikkelingen en feedback over de locatie Harry Hoekstraat.

### **Schoolgids**

De voortgang van de in de schoolgids genoemde verbeterpunten wordt iedere vergadering besproken.

### **RI&E**

Als onderdeel van de RI&E is een onderzoek naar sociale veiligheid onder het personeel uitgevoerd, de uitkomsten hiervan zijn besproken met de MR.

### **Interne Audit**

Er is een interne audit uitgevoerd door een kwaliteitsmedewerker van de WSKO, de resultaten hiervan zijn door de directie besproken met de MR.

### **IT**

Door nog onbekende oorzaak zijn notulen van eerdere vergaderingen van de MR niet meer toegankelijk. De MR heeft daarop besloten de notulen niet alleen op de gedeelde schijf op te slaan maar ook op een andere manier te delen.

### **Jaarplan**

De intentie is om met een jaarplan te gaan werken waarin per periode staat welke onderwerpen op de agenda van de MR staan. Dat zijn vaste onderwerpen die bijvoorbeeld instemming vereisen of ter informatie naar de MR moeten worden gestuurd. Door de veranderde verantwoordingscyclus moet opnieuw gekeken worden naar de juiste data. De directie levert begin 2023 de nieuwe data aan.

Op basis van het jaarplan zal de MR haar werkwijze evalueren om zo effectief mogelijk te zijn.

### **Algemeen**

De samenwerking met de directie verloopt prettig, er is sprake van open communicatie.